

# RENTRA

## RENCANA STRATEGIS

PROGRAM STUDI MANAJEMEN 2012-2016



SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
"KEUANGAN, PERBANKAN, DAN PEMBANGUNAN"  
PADANG

## DAFTAR ISI

<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>i</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>BAB II VISI DAN MISI</b> .....	<b>2</b>
A. Visi .....	2
B. Misi .....	2
<b>BAB III TUJUAN DAN SASARAN</b> .....	<b>3</b>
A. Tujuan .....	3
B. Sasaran dan Strategi .....	3
<b>BAB IV ISU-ISU STRATEGIS DAN ANALISIS SWOT</b> .....	<b>6</b>
A. Isu-isu Strategis .....	6
B. Analisis SWOT .....	6
<b>BAB V EVALUASI PROGRAM 2012-2016</b> .....	<b>9</b>
A. Yang Telah Tercapai .....	9
B. Yang Perlu Disempurnakan .....	9
<b>BAB VI STRATEGI PENGEMBANGAN</b> .....	<b>11</b>
A. Akademik .....	11
B. Sarana dan Prasarana .....	11
C. Sumber Daya Manusia .....	11
D. Sistem Informasi Manajemen .....	12
E. Perpustakaan dan Laboratorium .....	12
F. Kerjasama-kerjasama .....	13
G. Organisasi Kemahasiswaan .....	13
H. Kelembagaan .....	13
I. Sumber Pendanaan .....	13
<b>BAB VII RENCANA OPERASIONAL</b> .....	<b>15</b>
A. Akademik .....	15
B. Sarana dan Prasarana .....	16
C. Sumber Daya Manusia .....	16
D. Sistem Informasi Manajemen .....	17
E. Perpustakaan dan Laboratorium .....	17
F. Kerjasama-kerjasama .....	18
G. Organisasi Kemahasiswaan .....	18
H. Sumber Pendanaan .....	18

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Rencana strategi (Renstra) Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi "Keuangan, Perbankan dan Pembangunan" (STIE"KBP") merupakan desain pembangunan Program Studi Manajemen dalam lima tahun kedepan untuk mencapai visi Program Studi Manajemen khususnya dan visi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi "KBP" pada umumnya. Sifat renstra ini sebagai pedoman dalam pelaksanaan pembangunan Program Studi Manajemen, oleh karena ia memiliki fungsi sebagai acuan pelaksanaan semua kegiatan akademik Program Studi, Laboratorium, Pusat Studi, dan kegiatan dalam rangka meningkatkan *soft skill* dosen, karyawan dan kemahasiswaan.

Renstra Program Studi Manajemen ini merupakan penjabaran lebih lanjut Renstra Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi "KBP". Sasaran yang menjadi titik tolak dari Renstra Program Studi Manajemen ini adalah bagaimana mewujudkan Program Studi yang berkualitas dalam pengajaran dan pengetahuan Bidang Manajemen di Indonesia. Program Studi Manajemen saat ini tidak lagi dihadapkan pada persoalan dan tantangan untuk menjadi *job sekker* tetapi lebih kepada bagaimana mereka bisa mengembangkan ilmu Manajemen dalam dunia kerja. Oleh karena itu, melalui Renstra Program Studi Manajemen ini dimaksudkan untuk merencanakan pengembangan Program Studi Manajemen yang menghasilkan lulusan sebagai sarjana ekonomi yang kompetensi dalam bidang Manajemen, baik Manajemen Keuangan, Manajemen Pemasaran, maupun Manajemen Sumber Daya Manusia.

Menyadari hal itu, Program Studi Manajemen Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi "KBP" sangat membutuhkan adanya upaya peningkatan kuantitas dan kualitas fasilitas institusi maupun mahasiswa dengan memperhatikan isu-isu baik internal maupun eksternal serta pengkajian yang mendalam. Menyikapi hal tersebut disusunlah Renstra tahun 2012-2016.

## **BAB II**

### **VISI DAN MISI**

#### **A. VISI**

Visi Program Studi S1 Manajemen STIE “KBP” adalah “Menjadi Prodi yang Berkualitas dalam Pengajaran dan Pengetahuan Bidang Manajemen di Indonesia.

#### **B. MISI**

1. Menyelenggarakan pendidikan Manajemen berkualitas guna meningkatkan kualitas kehidupan bangsa Indonesia.
2. Menyelenggarakan kegiatan tridarma mengikuti perkembangan masyarakat, pasar kerja dan industri berbasis Ilmu Manajemen dalam menghadapi globalisasi.

## **BAB III**

### **TUJUAN DAN SASARAN**

#### **A. TUJUAN**

Berdasarkan visi dan misi yang telah ditetapkan, tujuan pendidikan Program Studi S1 Manajemen STIE”KBP” adalah Menghasilkan SDM berkualitas dalam pengajaran dan pengetahuan bidang Manajemen yang mampu adaptif terhadap pasar kerja dan perkembangan jaman”

#### **B. SASARAN DAN STRATEGI**

##### **SASARAN:**

- (1) *Merekrut dan meningkatkan peserta didik yang memiliki mental dan tekad yang kuat untuk maju dan berkembang serta memberi kesempatan beasiswa bagi keluarga tidak mampu dan mahasiswa berprestasi.*
    - a) Meningkatkan jumlah dan mutu masukan mahasiswa
    - b) Meningkatkan dana pendidikan
    - c) Meningkatkan karya penelitian yang bermutu
    - d) Meningkatkan aktivitas publikasi ilmiah
    - e) Meningkatkan karya pengabdian kepada masyarakat yang bermutu.
  
  - (2) *Mengembangkan sistem proses belajar mengajar efektif dan efisien dengan mengacu pada peminatan dan kebutuhan pengguna lulusan.*
    - a) Meningkatkan kualitas SDM (dosen, tenaga administrasi dan tenaga penunjang akademik), sehingga mampu mendukung proses pembelajaran yang baik;
    - b) Meningkatkan relevansi kurikulum dan silabus
    - c) Meningkatkan sarana dan prasarana pendidikan
  
  - (3) *Menghasilkan lulusan yang memiliki daya saing, semangat kewirausahaan bisnis/korporat dan memiliki integritas tinggi serta menempati formasi karier dengan komposisi karier sebagai wirausaha bisnis 60% dan wirausaha korporat 40%.*
-

- a) Meningkatnya mutu pembinaan kegiatan kemahasiswaan
- b) Meningkatnya kapasitas dan kompetensi SDM
- c) Meningkatnya kapasitas kelembagaan
- d) Meningkatnya pencitraan publik

### **STRATEGI PENCAPAIAN**

Upaya untuk mencapai sasaran yang telah ditetapkan, dilakukan secara bertahap:

#### *(1) Tahap pertama (periode 2012 – 2016)*

Pada tahap ini arah pencapaian, meliputi:

- a. Pengenalan program studi kepada masyarakat via media cetak dan elektronik.
- b. Penataan berbagai sistem dan prosedur pengelolaan program
- c. Pengadaan berbagai sarana dan prasarana yang memadai.
- d. Pembentukan proses pembelajaran yang bermutu.
- e. Penjajagan kerjasama dengan pihak ekstern.
- f. Pengakuan secara formal dalam bentuk status akreditasi.
- g. Sebagian besar alumni mudah memasuki pasaran kerja.

#### *(2) Tahap kedua (periode 2017-2021)*

Pada tahap ini arah pencapaian, meliputi:

- a) Pengakuan masyarakat terhadap keberadaan Program Studi S1 Manajemen secara Nasional
- b) Peningkatan jumlah pendaftar signifikan
- c) Peningkatan mutu pembelajaran sesuai dengan kebutuhan *stakeholder*
- d) Peningkatan kerja sama dengan pihak ekstern
- e) Tersedianya sarana dan prasarana yang modern
- f) Peningkatan status akreditasi yang telah diperoleh
- g) Sebagian besar alumni mampu bersaing di pasaran kerja nasional

(3) Tahap ketiga (Periode 2022-2026)

- a) Peningkatan pengakuan masyarakat terhadap kiprah Program Studi S1 Manajemen STIE”KBP” dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat baik di tingkat lokal, regional maupun nasional.
- b) Peningkatan *selection ratio*.
- c) Peningkatan publikasi karya ilmiah dari staf pengajar di berbagai jurnal nasional dan internasional.
- d) Sebagian besar alumni mampu bersaing di pasaran kerja regional maupun nasional.
- e) Sebagian besar alumni mampu menduduki beberapa posisi penting baik pada organisasi bisnis maupun publik.
- f) Peningkatan pengakuan secara formal dalam bentuk status akreditasi.

## **BAB IV**

### **ISU-ISU STRATEGIS DAN ANALISIS SWOT**

#### **A. ISU-ISU STRATEGIS**

- 1) Standar Manajemen keuangan belum diterapkan secara optimal
- 2) Integrasi sistem informasi kualitasnya masih rendah.
- 3) Transparansi kebijakan, dan sosialisasi hasil kerja belum diterapkan secara optimal.
- 4) Belum optimalnya pendapatan Prodi Manajemen selain dari mahasiswa
- 5) Perkembangan Teknologi Komunikasi dan Informasi telah menimbulkan efek yang luar biasa terhadap pengembangan Manajemen.
- 6) Pengembangan entrepreneurship dalam kurikulum.

#### **B. ANALISIS SWOT**

##### **1. Analisis Lingkungan Internal**

###### **a. Kekuatan**

- Memiliki visi dan misi yang terumus secara jelas dan mudah dipahami.
- Mempunyai Dosen yang kompeten.
- Penyelenggaraan sistem pendidikan berdasarkan Sistem Penjaminan Mutu Perguruan Tinggi.
- Mempunyai kerjasama dengan beberapa lembaga bidang ekonomi dan institusi lainnya.
- Rasio dosen mahasiswa baik
- Tenaga pengajar berkualitas dan berpengalaman sesuai dengan keahliannya.
- Memiliki jaringan internet dan website
- Agenda penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dilaksanakan setiap semester secara berkelanjutan.



b. Kelemahan

- Kurangnya program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
- Jumlah dosen dengan kualifikasi pendidikan S3 belum ada.
- Belum adanya kerjasama internasional.
- Belum adanya dosen yang menulis baik di jurnal terakreditasi nasional maupun jurnal internasional.
- Memiliki Akreditasi C

**2. Analisis Lingkungan Eksternal**

a. Peluang

- Kerjasama dengan perguruan tinggi / instansi / institusi di bidang Manajemen di tingkat regional serta nasional.
- Banyaknya alumni di beberapa lembaga pemerintahan, lembaga profesi, perusahaan dan lembaga pendidikan yang dapat memberikan kontribusi positif pada institusi.
- Kesempatan bekerjasama dengan berbagai institusi dan dengan perguruan tinggi lain baik tingkat regional maupun nasional
- Dukungan baik dari swasta maupun pemerintah terhadap kegiatan penelitian dan pengabdian masyarakat.

b. Tantangan

- Minat calon mahasiswa pada pendidikan yang instan dalam memberikan peluang kerja.
- Semakin banyaknya perguruan tinggi swasta di Sumatera Barat, khususnya di Padang yang menyelenggarakan Program Studi Manajemen.
- Semakin meningkatnya tuntutan bagi perguruan tinggi dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat melalui pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi.
- Hasil penelitian harus dapat dimuat pada Jurnal yang terakreditasi.

- Kompetensi tenaga pengajar dituntut mempunyai keahlian ekonomi professional yang bertaraf internasional.
- Persaingan di bidang pendidikan tidak lagi bersifat lokal ataupun nasional, tetapi sudah menjadi persaingan internasional.
- Meningkatnya persaingan antar PT untuk mendapatkan dana dari luar.
- Adanya dominasi dari PT negeri mendapatkan bantuan dana penelitian dan pengaduan masyarakat.
- Tuntutan masyarakat, dunia usaha, dan industri akan lulusan dengan penguasaan teknologi informasi dan komunikasi yang tinggi.

**BAB V**  
**EVALUASI PROGRAM 2012-2016**

**A. YANG TELAH TERCAPAI :**

1. Pengenalan program studi kepada masyarakat via media cetak dan elektronik.
2. Penataan berbagai sistem dan prosedur pengelolaan program
3. Pengadaan berbagai sarana dan prasarana yang memadai.
4. Pembentukan proses pembelajaran yang bermutu.
5. Penjajagan kerjasama dengan pihak ekstern.
6. Pengakuan secara formal dalam bentuk status akreditasi.
7. Sebagian besar alumni mudah memasuki pasaran kerja.

**B. YANG PERLU DISEMPURNAKAN**

1. Pengakuan masyarakat terhadap keberadaan Program Studi S1 Manajemen secara Nasional
2. Peningkatan jumlah pendaftar signifikan
3. Peningkatan mutu pembelajaran sesuai dengan kebutuhan *stakeholder*
4. Peningkatan kerjasama dengan pihak ekstern, khususnya kerjasama luar negeri
5. Tersedianya sarana dan prasarana yang modern
6. Peningkatan status akreditasi yang telah diperoleh
7. Sebagian besar alumni mampu bersaing di pasaran kerja nasional
8. Peningkatan pengakuan masyarakat terhadap kiprah Program Studi S1 Manajemen STIE”KBP” dalam penyelenggaraan pendidikan, penelitian dan pengabdian masyarakat baik di tingkat lokal, regional maupun nasional.
9. Peningkatan *selection ratio*
10. Peningkatan publikasi karya ilmiah dari staf pengajar di berbagai jurnal nasional dan internasional

11. Sebagian besar alumni mampu bersaing di pasaran kerja regional maupun nasional.
12. Sebagian besar alumni mampu menduduki beberapa posisi penting baik pada organisasi bisnis maupun publik.

## **BAB VI**

### **STRATEGI PENGEMBANGAN**

#### **A. AKADEMIK**

1. Peningkatan kualitas program studi melalui akreditasi BAN - PT
2. Penyempurnaan administrasi umum dan administrasi akademik untuk memenuhi ketentuan BAN- PT.
3. Pengembangan sistem tata kelola manajemen dengan model sentralisasi administrasi dan transparansi kebijakan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas organisasi
4. Peningkatan kinerja dosen dan karyawan dalam peningkatan pelayanan akademik kepada mahasiswa.
5. Peningkatan kerjasama pendidikan, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dengan lembaga pendidikan tinggi maupun dengan beberapa instansi terkait.
6. Efisiensi dan produktifitas lulusan.
7. Peningkatan kompetensi lulusan.

#### **B.SARANA DAN PRASARANA**

1. Pengadaan dan peningkatan gedung dan sarana laboratorium Manajemen.
2. Pengadaan alat bantu pendidikan dan pengajaran sesuai tahap pengembangan.
3. Pembenahan gedung dan kelengkapan sarana dan prasarana perpustakaan.
4. Pengadaan alat teknologi informasi dan komunikasi (TIK).

#### **C. SUMBER DAYA MANUSIA**

1. Peningkatan jenjang pendidikan akademik dan jabatan fungsional dosen ke yang tertinggi.
2. Membangun komitmen dan kolaborasi pimpinan, staf akademik dan non akademik.
3. Audit keuangan, organisasi dan sumberdaya.

4. Penerapan sistem kepegawaian mencakup staf akademik dan non akademik.
5. Meningkatkan sertifikasi keahlian yang dimiliki oleh staf akademik maupun non akademik
6. Meningkatkan budaya riset dan kemampuan penelitian sesuai bidang keahlian dan pendidikan yang dimiliki.
7. Peningkatan kemampuan penggunaan media pembelajaran
8. Keikutsertaan dalam berbagai kegiatan ilmiah.

#### **D. SISTEM INFORMASI MANAJEMEN**

- 1) Rekonstruksi, reposisi dan revitalisasi aktifitas inti, dengan pemanfaatan teknologi informasi untuk:
  - Pelaksanaan pendidikan, pengembangan program akademik.
  - Pengembangan kurikulum dan metodologi pembelajaran.
  - Transparansi kebijakan dan sosialisasi hasil kerja unit
- 2) Penguatan di bidang perencanaan dan penugasan staf akademik melalui pebenahan sistem *assessment* kebutuhan IPTEK/Lab/Praktikum dan kebutuhan dasar
- 3) Pengelolaan pelayanan akademik melalui komputersasi sistem informasi akademik
- 4) Pengelolaan pelayanan kegiatan riset melalui sistem informasi akademik
- 5) Sistem informasi data base alumni dan stakeholder

#### **E. PERPUSTAKAAN DAN LABORATORIUM**

- 1) Perpustakaan
  - a. Peningkatan sistem informasi perpustakaan
  - b. Peningkatan kualitas tenaga perpustakaan .
  - c. Peningkatan layanan tenaga perpustakaan.
  - d. Pengadaan sarana dan prasarana
  - e. Penambahan dan keterbaruan buku-buku referensi

## 2) Laboratorium

- a. Pengaturan fasilitas laboratorium yang bersifat umum dan khusus.
- b. Peningkatan kualitas dan kuantitas tenaga laboratorium.
- c. Pengelolaan laboratorium secara swadana dan bekerjasama dengan instansi lain.
- d. Peningkatan kerjasama dengan lembaga-lembaga lain.
- e. Penambahan alat-alat laboratorium dengan cara:
  - Pengalokasian anggaran per tahun.
  - Sumbangan dari lembaga-lembaga lain yang sifatnya tidak mengikat.
- f. Peningkatan *software-software* bidang terapan ilmu

## **F. KERJASAMA-KERJASAMA**

1. Peningkatan kerjasama dengan lembaga masyarakat, bisnis dan pemerintah
2. Peningkatan kerjasama dengan asosiasi profesi.
3. Peningkatan kerjasama dengan perguruan tinggi unggulan.

## **G. ORGANISASI KEMAHASISWAAN**

1. Pengembangan unit kegiatan kemahasiswaan bidang penalaran
2. Pengembangan unit kegiatan kemahasiswaan bidang minat dan bakat
3. Pengembangan unit kegiatan kemahasiswaan bidang seni dan olah raga
4. Pengembangan unit kegiatan kemahasiswaan bidang kerohanian

## **H. KELEMBAGAAN**

Peningkatan kualitas lembaga yang sudah ada meliputi:

- a. Penelitian dan Pengabdian Pada Masyarakat
- b. Pusat Penjaminan Mutu

## **I. SUMBER PENDANAAN**

1. Intensifikasi pembayaran SPP dan kewajiban lainnya yang disesuaikan dengan kondisi perekonomian dan pangsa pasar.
  2. Ekstensifikasi penerimaan sumber keuangan lain dengan cara:
-

- a. Peningkatan kerjasama dengan lembaga lain (*partnership*)
- b. Bantuan pemerintah dan swasta
- c. Pinjaman dari bank dan lembaga keuangan non bank.
- d. Optimalisasi keterlibatan alumni prodi Manajemen sekolah tinggi ilmu ekonomi “KBP”.



## **BAB VII**

### **RENCANA OPERASIONAL**

#### **A. AKADEMIK**

1. Peningkatan fungsi tim audit internal untuk peningkatan akreditasi BAN - PT program studi.
2. Pembinaan dan pembuatan SOP untuk administrasi umum dan administrasi akademik.
3. Sentralisasi administrasi dan transparansi kebijakan untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas organisasi
4. Pengadaan monitoring melalui *manajer on duty (MOD)* dan bagian pengawas akademik untuk peningkatan kinerja dosen dan karyawan dalam peningkatan pelayanan akademik kepada mahasiswa.
5. Pengadaan MOU akademik dengan lembaga pendidikan tinggi lain khususnya dengan perguruan tinggi yang masuk kategori unggulan.
6. Pembaharuan kurikulum di program studi dengan merujuk pada kurikulum nasional dengan muatan teknologi informasi, *intrepreneurship* dan *soft-skill* untuk memenuhi kebutuhan pasar lokal maupun global.
7. Penambahan mata kuliah praktikum pada proses pembelajaran melalui laboratorium.
8. Pengiriman mahasiswa pada konteks perlombaan ilmiah dan kreativitas mahasiswa.
9. Peningkatan jumlah lulusan.
10. Penurunan jumlah mahasiswa *Drop Out (DO)*
11. Pembentukan jaringan untuk *tracer study* dan Ikatan Alumni.
12. Pembentukan Biro layanan bimbingan karir dan bursa kerja di tingkat program studi.
13. Diberlakukannya TOEFL sebagai prasyarat untuk kelulusan dengan standar minimal 400 untuk program studi Manajemen.

## **B. SARANA DAN PRASARANA**

1. Pembuatan media *outdoor* informasi kampus.
2. Memperjelas rambu penunjuk arah ke STIE “KBP” (baliho, spanduk, papan nama, dll)
3. Perbaikan gedung dan ruang perkuliahan
4. Peningkatan perawatan ruang perkuliahan, laboratorium, perpustakaan, wifi, jaringan listrik, air, AC, dll.
5. Pengadaan komputer dan Infocus di setiap kelas
6. Penambahan fasilitas komputer PC untuk laboratorium komputer dan laptop untuk lab.komputer berjalan.

## **C. SUMBER DAYA MANUSIA**

1. Mengikutsertakan dosen sebagai tenaga peneliti dan pengabdian masyarakat, sebagai pelaksana proyek fisik dan pemberdayaan masyarakat.
2. Memberikan kesempatan dosen untuk melanjutkan pendidikan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.
3. Audit organisasi dan sumberdaya melalui rapat koordinasi dan rapat tinjauan manajemen.
4. Penerapan SOP mencakup tenaga pendidik dan kependidikan.
5. Sosialisasi dan pembangunan budaya untuk meningkatkan kepangkatan akademik ke jenjang yang lebih tinggi.
6. Pelatihan dan pengiriman staf untuk mendapatkan sertifikasi keahlian yang dimiliki oleh tenaga pendidik dan kependidikan.
7. Pelatihan dan pemberian insentif untuk penelitian sesuai bidang keahlian dan pendidikan yang dimiliki.
8. Pengadaan kursus bahasa inggris dan hari berbahasa inggris
9. Pelatihan dan intensif pengembangan metode dan media pembelajaran.
10. Pengiriman peserta untuk ikut perlombaan ilmiah dan hibah bersaing.

#### **D. SISTEM INFORMASI MANAJEMEN**

1. Komputerisasi terpadu (*online*) sistem informasi yang meliputi bidang akademik, keuangan, sumber daya manusia, sarana dan prasarana.
2. Pengembangan Sistem Informasi Manajemen yang efektif dan efisien.
3. Mengikutsertakan tenaga pendidik dan kependidikan untuk mendapatkan sertifikasi keahlian.

#### **E. PERPUSTAKAAN DAN LABORATORIUM**

1. Perpustakaan.
  - a. Mengadakan gedung perpustakaan yang representatif, dengan fasilitas antara lain, ruang referensi untuk skripsi, laporan kuliah kerja usaha, CD room dan fotokopi secara bertahap.
  - b. Menambah jumlah buku secara bertahap, menjadi 500 judul buku program studi dengan jalan mengalokasikan dana Institusi, sumbangan pribadi, dan lembaga lain yang sifatnya tidak mengikat.
  - c. Meningkatkan kualitas tenaga perpustakaan secara bertahap melalui pelatihan dan keterampilan khusus.
  - d. Kerjasama dengan lembaga perpustakaan daerah maupun perguruan tinggi lain.
2. Laboratorium
  - a. Pembangunan sistem administrasi laboratorium
  - b. Pelatihan tenaga laboratorium
  - c. Komersialisasi laboratorium
  - d. Penandatanganan MOU dengan lembaga-lembaga lain
  - e. Pengadaan alat-alat laboratorium
  - f. Banyak mengirimkan proposal hibah untuk pengembangan laboratorium

## **F. KERJASAMA-KERJASAMA**

1. Mengadakan kerjasama dengan lembaga masyarakat, bisnis dan pemerintah
2. Mengadakan kerjasama dengan asosiasi profesi
3. Mengadakan kerjasama dengan perguruan tinggi unggulan
4. Mengadakan kerjasama dengan lembaga-lembaga kursus

## **G. ORGANISASI KEMAHASISWAAN**

1. Segera menyosialisasikan buku panduan kegiatan kemahasiswaan yang telah disusun oleh Bidang Kemahasiswaan.
2. Meningkatkan kegiatan ekstra kurikuler (Olah Raga, Nalar, Bakat/Minat) disamping sebagai wadah kegiatan mahasiswa sebagai ajang promosi Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi “KBP”.
3. Mendorong kepada mahasiswa untuk mengadakan kegiatan ilmiah yang menunjang peningkatan kemampuan akademik.
4. Mendorong BEM mengadakan kegiatan yang bersifat kompetitif.

## **H. SUMBER PENDANAAN**

1. Perbaiki sistem pelayanan keuangan untuk intensifikasi pembayaran SPP dan kewajiban lainnya yang disesuaikan dengan kondisi perekonomian dan moneter.
  2. Penguatan jaringan kerjasama dengan sumber-sumber keuangan untuk ekstensifikasi penerimaan sumber keuangan lain dengan cara:
    - a. Peningkatan kerjasama dengan lembaga lain (*partnership*)
    - b. Bantuan pemerintah dan swasta, baik dalam negeri maupun luar negeri.
    - c. Pinjaman dari bank dan lembaga keuangan non bank.
    - d. Lembaga-lembaga di lingkungan Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi “KBP”.
    - e. Pemberian kewenangan kepada program studi untuk mencari sumber dana.
-

- f. Pembentukan Unit Bisnis penghasil *revenue* pada tingkat sekolah tinggi.

**Sekolah Tinggi Ilmu Ekonomi  
"Keuangan, Perbankan, dan Pembangunan"  
(STIE"KBP") Padang**  
Jl. Khatib Sulaiman No. 61 Telp. (0751) 7051398  
Padang - 25136